

CONSENTIMIENTO INFORMADO

A efecto de cumplir con el deber de informar suficientemente a todas las personas que participan en un proyecto de investigación sobre los objetivos y características de todo estudio, como requisito previo a solicitar su participación voluntaria en el mismo, se presenta a continuación una serie de ítems que pueden ayudar a elaborar el consentimiento informado.

1. TITULO DEL PROYECTO. Grupo de investigación, Facultad y fuente de financiación.

- a. Responsable del estudio: Investigador Principal o persona de contacto y procedimiento para contactar.

2. Datos identificativos de la persona participante y DNI

3. Hacer referencia a que ha sido suficientemente informado de los siguientes aspectos:

- a. Persona que le ha informado (por ej. “he sido satisfactoriamente informado/a por....”)
- b. Naturaleza de la información ofrecida (naturaleza de la participación, beneficios, riesgos...)
- c. Si además de presentarle y entregarle una copia de la hoja de información de forma escrita, la información le ha sido ofrecida de manera verbal, indicar quien, si han podido formular dudas y preguntas y le han sido aclaradas satisfactoriamente.
- d. Que ha comprendido que toda la información que proporcione será confidencial
- e. Que sus datos personales solo se utilizaran para el propósito que aparece en la hoja de información, para ningún propósito diferente.
- f. Que sus datos no serán cedidos a otros investigadores sin que se les vuelva a solicitar el consentimiento.
- g. Que comprende que su participación es voluntaria y que puede retirarse del estudio cuando quiera y sin necesidad de dar explicaciones ni de exponer sus motivos. Que la negativa o la decisión de retirarse del proyecto no tendrá ninguna repercusión negativa.
- h. Que el consentimiento puede ser revocado.

4. Apartado en el que se presta tácitamente el consentimiento

- a. Se pueden utilizar fórmulas del siguiente estilo: Por todo lo cual ___ DOY; ___ NO DOY... MI CONSENTIMIENTO para participar en el proyecto antes citado.

5. Fecha y Firmas:

- a. De las personas participantes.
- b. En caso de menores de 14 años y mayores de 12 años, firma del asentimiento del menor. En todos los casos, indicar que se le ha explicado el estudio y en qué consistirá su participación y que no hay oposición por su parte.
- c. Fecha y firma del Investigador/a.

6. Se puede incluir también un apartado para la Revocación del consentimiento

- a. Debe indicar a quien se le debe enviar .
- b. Utilizar la fórmula “Yo, D.Dña revoco el consentimiento otorgado en su momento para...”
- c. Si es preciso, indicar para qué revoca el consentimiento: para participar en el proyecto, para que se utilicen sus datos o parte de ellos, para que se ceda a otros investigadores/as, etc.
- d. Añadir fecha y firma del/la participante.