



INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA DOCUMENTACIÓN/INFORMACIÓN SOLICITADA EN EL FORMULARIO

El formulario tiene como finalidad recopilar la información y documentación exigida en la plataforma oficial de presentación de solicitudes y poder presentar su solicitud desde la Universidad.

En azul se indican los datos y documentación necesaria.

1.- DATOS DEL PROYECTO

Nombre del proyecto

Área temática del proyecto según la Agencia Estatal de Investigación: seleccionará una

La Agencia Estatal de Investigación cuenta con 19 áreas temáticas, que pueden consultarse en el siguiente enlace <https://www.aei.gob.es/areas-tematicas/areas-tematicas>.

Línea de investigación: deberá seleccionar una de las indicadas en el Artículo 5.

Resumen del proyecto

Documento memoria del proyecto

Se ha de facilitar el documento en formato.pdf. La convocatoria no dispone de un modelo oficial. Se recomienda la cumplimentación de la memoria del proyecto en letra Times New Roman, Calibri o Arial de un tamaño mínimo de 11 puntos y espaciado mínimo sencillo.

Extensión máxima de veinte páginas, en la que se describirá el proyecto, la hipótesis de partida y los objetivos perseguidos, la metodología empleada, el plan de trabajo y los recursos disponibles para su desarrollo, los resultados que se esperan obtener y la posible divulgación de dichos resultados.

Documento presupuesto del proyecto

Se ha de facilitar el documento en formato pdf. La convocatoria no dispone de un modelo oficial. El presupuesto debe contener un desglose y justificación del presupuesto solicitado. A los efectos de comprobar los gastos que tienen la consideración de subvencionables se deberá consultar el *Artículo 7. Gastos subvencionables y cuantía de las subvenciones* de la convocatoria. La firma del presupuesto por parte del RL se realizará posteriormente por la OPEA una vez que usted haya enviado el presente formulario con la documentación adjunta.

Otra documentación

Se facilitará aquella documentación que pueda resultar adecuada para acreditar los distintos requisitos y condiciones recogidos en esta convocatoria.

2.-DATOS IDENTIFICATIVOS Y CV DEL/LA IP + EQUIPO INVESTIGADOR DEL PROYECTO

Investigador/a Principal

Documento

Nombre:

Apellidos:

Correo electrónico:

Curriculum Vitae:

Se ha de facilitar el documento en formato.pdf. La convocatoria no dispone de un modelo oficial.

Extensión máxima de quince páginas, y de los restantes miembros del equipo de investigación del proyecto, con la misma extensión máxima, con especial referencia a las aportaciones científicas relacionadas con el objeto de la convocatoria. Se incluirá, en su caso, la dirección o participación de cualquiera de los miembros en proyectos públicos de investigación nacionales o internacionales.

Se recomienda cumplimentar el Curriculum vitae en letra Times New Roman, Calibri o Arial de un tamaño mínimo de 11 puntos y espaciado mínimo sencillo.



Documentación acreditativa de la vinculación del equipo de investigación con la entidad solicitante

La convocatoria no dispone de un modelo oficial. Se ha de facilitar el documento en formato pdf. Para dar cumplimiento a este requisito pueden aportar su hoja de servicios que pueden descargar con su certificado electrónico en la sede electrónica de la US.

Declaración Responsable del/la IP: Se debe aportar en formato pdf el Anexo II firmado.

Declaración del/la IP sobre otras ayudas y subvenciones: Se debe aportar en formato pdf el Anexo III firmado. En el caso de no haber recibido otras ayudas o subvenciones también se deberá indicar.

Equipo de investigación

Para cada uno de los miembros se habrá de facilitar la misma información/documentación que para el/la IP, salvo las 2 declaraciones responsables Anexo II y Anexo III.