

**FORMULARIO PARA INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE ACUERDOS MARCOS Y CONTRATOS DE SERVICIOS ESPECIALES**

|  |
| --- |
| DATOS GENERALES |
| OBJETO DEL CONTRATO:       |
| JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES:       |
| DATOS DEL SOLICITANTE RESPONSABLE DEL CRÉDITONIF DEL SOLICITANTE: NOMBRE:      CORREO ELECTRONICO: TELÉFONO:       |
| TIPO DE CONTRATO |
|    [ ]  ACUERDO MARCO CÓDIGO IDENTIFICATIVO ACUERDO MARCO:    [ ]  CONTRATO SERVICIOS ESPECIALES REFERENCIA DEL CONTRATO:          |
| NIF DEL AJUDICATARIO PROPUESTO:      NOMBRE DEL AJUDICATARIO PROPUESTO:       | En caso de que el servicio o adquisición se realice con cargo a un proyecto con financiación externa, indique la relación con el mismo:        |
| OFICINA CONTABLE: U01700167 ÁREA DE GESTIÓN ECONÓMICA |
| ÓRGANO GESTOR: U01700001 UNIVERSIDAD DE SEVILLA |
| UNIDAD TRAMITADORA: U01700170 |
| ÓRGANO PROPONENTE:       |
| IMPORTE NETO**:**  | TIPO DE IVA**:**  | IMPORTE GASTOS1**:**  |
| TIPO DE PAGO: [ ]  PAGO DIRECTO [ ]  CAJA FIJA   | ORIGEN DE LA ADQUISICIÓN:  [ ]  OPERACIÓN NACIONAL [ ]  OPERACIÓN INTRACOMUNITARIA  [ ]  IMPORTACIÓN  |
| **ENTREGA** |
| LUGAR DE ENTREGACAMPUS:       EDIFICIO:        |  PERSONA DE CONTACTONIF DE LA PERSONA DE CONTACTO:       NOMBRE DE LA PERSONA DE CONTACTO:        |
| 1. El importe de gastos se incluirá si la factura tuviera además gastos imputados (transportes…).Se ha de adjuntar obligatoriamente: * Un presupuesto – Para adquisiciones o servicios entre 0 y 5.000 euros.
* Tres presupuestos – Para adquiciones o servicios entre 5.000 y 15.000 euros.
* Tantos presupuestos como proveedores estén incluidos en el acuerdo marco para adquisiciones o servicios concretos.
 |