

 **FORMULARIO PARA INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATOS MENORES**

|  |
| --- |
| DATOS GENERALES |
| OBJETO DEL CONTRATO:       |
| JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES1:       |
| DATOS DEL SOLICITANTE RESPONSABLE DEL CRÉDITONIF DEL SOLICITANTE:       NOMBRE:      CORREO ELECTRONICO:       TELÉFONO:       |
|  TIPO DE CONTRATO [ ]  SUMINISTROS [ ]  SERVICIOS [ ]  OBRAS |
| DATOS PARA VALIDACIÓN PREVIAIMPORTE NETO PARA VALIDACIÓN PREVIA:      NIF DEL AJUDICATARIO PROPUESTO:      NOMBRE DEL AJUDICATARIO PROPUESTO:       | En caso de que el servicio o adquisición se realice con cargo a un proyecto con financiación externa, indique la relación con el mismo.        |
| OFICINA CONTABLE: U01700167 ÁREA DE GESTIÓN ECONÓMICA |
| ÓRGANO GESTOR: U01700001 UNIVERSIDAD DE SEVILLA |
| UNIDAD TRAMITADORA: U01700170 |
| ÓRGANO PROPONENTE:       |
| CONCEPTOS2 |
| Nº DE UNIDADES:       | PRECIO UNITARIO**:**  | IMPORTE NETO**:**  | TIPO DE IVA**:**  |
| FINANCIACIÓN |
| TIPO DE PAGO [ ]  PAGO DIRECTO [ ]  CAJA FIJA   | ORIGEN DE LA ADQUISICIÓN  [ ]  OPERACIÓN NACIONAL [ ]  OPERACIÓN INTRACOMUNITARIA  [ ]  IMPORTACIÓN |  IMPORTE GASTOS3:       |
| **ENTREGA** |
| LUGAR DE ENTREGACAMPUS:       EDIFICIO:        |  PERSONA DE CONTACTONIF DE LA PERSONA DE CONTACTO:       NOMBRE DE LA PERSONA DE CONTACTO:        |
| 1. Se ha de justificar la necesidad en sí misma y el carácter puntual, esporádico, concreto y urgente para el cumplimiento de los fines u objetivos.2. Se debe incluir el nº de unidades, precio unitario y tipo de IVA ó bien importe neto y tipo de IVA.3. El importe de gastos se incluirá si la factura tuviera además gastos imputados (transportes…). |