

Guía Modulo Indicadores FEDER AND

Diciembre 2025 – Vicerrectorado de Investigación – ver 1.1

En esta guía se describen las funcionalidades del nuevo módulo “Indicadores FEDER AND” en el Portal de la Investigación. Este modulo permite a los investigadores que participen en proyectos del Programa Operativo FEDER Andalucía 2021-2027 introducir las horas dedicadas a dichos proyectos. El investigador principal (IP) coordina la obtención de datos y valida las horas introducidas por los participantes y genera el documento “Informe de dedicación horaria” al final de cada semestre establecido. La aplicación está integrada con el Portafirmas de la US, facilitando la incorporación de la firma digital en el documento generado y asegurando una subida del documento al Archivo de la US.

PD. Los pantallazos en esta documentación corresponden a una primera versión de pruebas, es posible que haya diferencias (no importantes) en la versión final en producción.

Introducción

Esta aplicación está diseñada para la declaración semestral de horas de dedicación a los proyectos financiados por el Programa Operativo FEDER Andalucía 2021-2027 que deben realizar el IP y los miembros de equipo de investigación no contratados con cargo al proyecto.

Debe tener en cuenta que el número de horas que registre debe ser compatible con su jornada laboral. A estos efectos, la Comisión Europea considera que la jornada anual de un investigador a tiempo completo (37,5 horas semanales) es de 1720 horas. Si su dedicación es a tiempo parcial, su jornada laboral anual será la equivalente que corresponda.

Dado que la dedicación a tiempo completo o parcial del PDI de la Universidad de Sevilla comprende la realización de actividades docentes, de investigación, de transferencia de conocimiento, de gobierno y gestión, y de formación, las horas de dedicación al proyecto que cada investigador/a registre individualmente en la aplicación:

- Deberán ser coherentes con el resto de actividades que haya desarrollado dentro de su jornada laboral durante el período objeto de la declaración.
- No deberán sumar las horas que haya dedicado fuera de su jornada laboral o durante una baja por enfermedad, licencia maternal/paternal vacaciones, permisos u otras circunstancias semejantes.
- Con carácter previo al registro de horas de dedicación en la aplicación informática, aconsejamos consultar la [Normativa de dedicación académica del profesorado de la US](#)

El PDI o PI externo a la US es responsable de declarar las horas de dedicación conforme al marco jurídico que rija su contrato. Al realizar la declaración, se compromete a presentar la documentación acreditativa que la Universidad de Sevilla pueda requerirle en cualquier momento del procedimiento.

Perfiles de la aplicación

Hay dos roles de participación en un proyecto dentro de la aplicación

- Participante/Componente del proyecto (miembro del equipo de investigación)
- IP (Investigador principal o responsable)

En la versión actual de la aplicación, en caso de tener dos IPs, el Co-IP se gestionará igual que un componente y el IP1 será el investigador encargado de cerrar el proyecto. Los datos se comunicarán como datos de “IP” a la Junta de Andalucía en ambos casos (IP y Co-IP).

Según su nivel de participación en el proyecto (IP/Componente) los proyectos en los que participa aparecen en dos bloques diferenciados dentro de la aplicación:

Bloque 1 - Proyectos participados (Componente)

Bloque 2 - Proyectos dirigidos (IP)

Si sólo tiene un tipo de participación (por ejemplo usted es componente de uno o varios proyectos o es IP de uno o varios proyectos), sólo le aparecerán los proyectos correspondientes a dicho modo de participación en el listado.

La idea de la aplicación es compartir los datos introducidos “en cadena”:

- En una primera fase: **Componentes => IPs de proyectos**
- Y posteriormente: **IPs de proyectos => Gestores**

El proceso se describe a continuación.

Cómo entrar en la aplicación

El módulo “Indicadores FEDER AND” se encuentra en el Portal de la Investigación


<https://investigacion.us.es/sisiusapp/invest/>



El acceso al Portal está limitado a la red de la US, si se encuentra fuera debe usar la “VPN de Usuario”, véase <https://sic.us.es/servicios/infraestructuras-comunicaciones-hw-y-sw/acceso-externo-los-recursos-electronicos-de-la-us>

Nota aclaratoria para IPs:

Si entra por primera vez en la aplicación, es posible que la aplicación le solicite los siguientes datos:

Actualizar información del proyecto **SOL2024-12345** 

Como IP, es necesario que actualice la información sobre su proyecto "SOL2024-12345 - SUPER-IA" relacionada con el/los Entorno/s y Subentorno/s de Especialización S4 Andalucía correspondiente/s, así como el Eje de Apoyo Transversal S4 Andalucía al que corresponde dicho proyecto.

Una vez guardados los cambios, esta información no será solicitada de nuevo.

Subentorno de Especialización S4 Andalucía principal


-- seleccione --

Otros Subentornos de Especialización

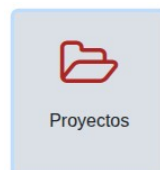
- E1.S1. Salud y bienestar social
- E1.S2. Turismo y cultura
- E1.S3. Sector de las TICC
- E2.S1. Economía verde y azul
- E2.S2. Industria Agroalimentaria-Alimentación funcional
- E3.S1. Recursos mineros
- E3.S2. El ciclo del agua
- E4.S1. Industria avanzada de los sistemas de transporte y movilidad
- E4.S2. Construcción industrializada
- E5.S1. Transición Energética
- E5.S2. Industrias ligadas a la mitigación y adaptación al cambio climático

Eje de Apoyo Transversal S4 Andalucía

-- seleccione --

 Guardar

Estos datos forman parte del fichero que debemos enviar a la Junta de Andalucía, rogamos cumplimenten dichos valores. Una vez rellenados esos campos el dialogo ya no saldrá de nuevo. Los datos introducidos se pueden visualizar a continuación en el apartado "Proyectos" del Portal de la investigación.



Introducción horas por parte de los componentes

En un primer paso, los componentes entran en la aplicación e introducen las horas dedicadas (Bloque 1), es sólo un dato por semestre.

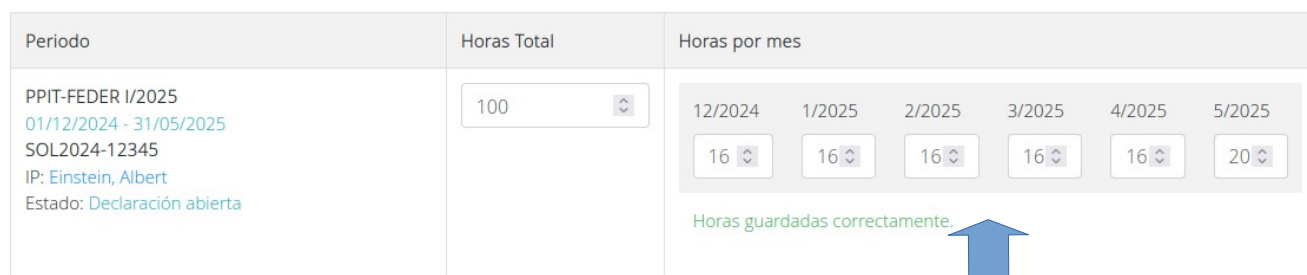


Al registrar las horas de dedicación al proyecto, declaro que el número de horas indicado es cierto y coherente con mi jornada laboral, para lo que he tenido en cuenta mi dedicación académica, bajas por enfermedad, licencias por maternidad o paternidad, reducción horaria, vacaciones, permisos, situación administrativa u otra circunstancia que pudiera haber afectado a mi jornada laboral durante el período objeto de la declaración.

Su ORCID es XXXX-XXXX-XXXX-XXXX y se incluirá en el informe de declaración de horas.

Periodo	Horas Total	Horas por mes
PPIT-FEDER I/2025 01/12/2024 - 31/05/2025 SOL2024-12345 IP: Einstein, Albert Estado: Declaración abierta	0 Copiar Horas TimeSheet (100)	12/2024: 0 1/2025: 0 2/2025: 0 3/2025: 0 4/2025: 0 5/2025: 0

En el ejemplo, el usuario es “Wolfgang Pauli” que participa en un proyecto de “Albert Einstein”. Si el usuario (Wolfgang) había introducido horas en la aplicación Timesheet (TS) para el periodo actual, aparece un botón que le permitirá copiar los valores directamente desde esa aplicación. En el ejemplo se han detectado 100 horas en TS y se pueden copiar pulsando el botón:



Periodo	Horas Total	Horas por mes
PPIT-FEDER I/2025 01/12/2024 - 31/05/2025 SOL2024-12345 IP: Einstein, Albert Estado: Declaración abierta	100	12/2024: 16 1/2025: 16 2/2025: 16 3/2025: 16 4/2025: 16 5/2025: 20

Horas guardadas correctamente.

Si Wolfgang no había introducido información en Timesheets, puede introducir las horas directamente en el campo previsto para ello (indicado por la flecha azul en el pantallazo anterior). Cada vez que se modifique el total de horas, las horas mensuales se repartirán de forma equitativa entre los diferentes meses que podrán ser modificadas indicando las horas reales trabajadas en cada mes.

Una vez introducido el dato por parte del componente, el IP del proyecto (aquí Albert) podrá ver este dato en “su” vista del proyecto (véase “segundo paso”), pulsando sobre “**Gestión de componentes**”:

Pauli, Wolfgang	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	100	16	16	16	16	16	20
-----------------	--------------------------	-------------------------------------	-----	----	----	----	----	----	----

De esta forma, el IP “colecciona” los datos de todos los componentes del proyecto que dirige. Para los componentes que aún no han introducido datos aparece el valor “-1” en el campo “Horas”.

Una vez que todos los componentes (incluyendo al IP) hayan introducido sus horas, el IP podrá cerrar el proyecto y generar el informe (véase próximo paso). La conexión de datos entre componentes e IP es “viva”, es decir, el componente podrá actualizar sus horas en cualquier momento hasta el cierre del proyecto por el IP, se tendrá en cuenta el último valor introducido. (En la versión actual el IP debe recargar la pantalla de los componentes para reflejar cambios introducidos por los componentes).

Gestión de horas proyectos por parte del IP

En un segundo paso el IP “cierra” la declaración horaria. Para ello comprueba que todos los componentes del proyecto hayan introducido sus horas. También debe introducir sus propias horas dedicadas al proyecto en el periodo indicado:

SISIU Proyectos Ayuda

 Albert Einstein ▾

Proyectos / SOL2024-12345 - PPIT-FEDER I/2025 / Componentes

Dedicación de los componentes

Documentos

Enviar correo recordatorio a los componentes

Validar horas

Al registrar las horas de dedicación al proyecto, declaro que el número de horas indicado es cierto y coherente con mi jornada laboral, para lo que he tenido en cuenta mi dedicación académica, bajas por enfermedad, licencias por maternidad o paternidad, reducción horaria, situación administrativa u otra circunstancia que pudiera haber afectado a mi jornada laboral durante el período objeto de la declaración.

Buscar...									
Nombre	IP-1	Declara Horas	Horas	12/24	1/25	2/25	3/25	4/25	5/25
Einstein, Albert	<input checked="" type="checkbox"/>		200	33	33	33	33	33	35
Pauli, Wolfgang	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	100	16	16	16	16	16	20

Ahora pulsa sobre el botón “**Validar horas**”. La declaración para el periodo actual se cierra (no podrá ser modificado posteriormente) y aparecerá el botón “**Generar Informe**”:

Generar informe

El proyecto está cerrado y no se pueden declarar horas

Dedicación horaria cerrada con éxito

Buscar...									
Nombre	IP-1	Declara Horas	Horas	12/24	1/25	2/25	3/25	4/25	5/25
Einstein, Albert	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	200	33	33	33	33	33	35
Pauli, Wolfgang	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	100	16	16	16	16	16	20

Todos los componentes deben declarar horas para el periodo/proyecto, no deben quedar filas con “-1” en la tabla de horas. Una declaración de “0” horas es técnicamente correcta (el investigador no ha podido dedicar tiempo al proyecto en el periodo actual) pero es recomendable que las razones para esa circunstancia se comenten con el IP del proyecto.

Enviar recordatorio

La aplicación cuenta con una funcionalidad para enviar un recordatorio a todos los componentes que aún no han introducido sus horas (todos aquellos que tengan “-1” en el campo de “Horas”): Pulse sobre **Enviar correo recordatorio a los componentes**. Se mostrará el texto del mensaje a enviar (en una versión futura podrá editar dicho texto) y se solicita un fecha límite como plazo interno para rellenar los datos (por parte de los componentes). Reproducimos el texto a enviar aquí:

Estimado/a compañero/a:

Te recuerdo que debo cerrar los Indicadores PO FEDER-Andalucía para nuestro proyecto:

{Referencia} - {Titulo}

*Para ello necesito tu colaboración. Por favor, entra en la aplicación
<https://investigacion.us.es/sisiusapp/invest/indicators>.*

*Allí podrás introducir el número de horas dedicadas al proyecto durante el último semestre. El manual de la aplicación está disponible en
<https://investigacion.us.es/public/socs/indicadores/indicadores.pdf>.*

Ruego actualices la información hasta el día {FechaLimite} (plazo interno) para que pueda cerrar el proyecto en plazo.


*Un cordial saludo,
{Nombre IP}*

El mensaje se envía mediante una cuenta del Vicerrectorado de Investigación (sisius-noreply@us.es) pero se usa la opción “reply-to” por lo que los destinatarios podrán responder directamente a dicho mensaje. El envío usa el modo “bcc” (blind carbon copy) por lo que no habrá problemas de protección de datos en lo que a compartir los correos electrónicos se refiere. El IP también recibirá una copia.

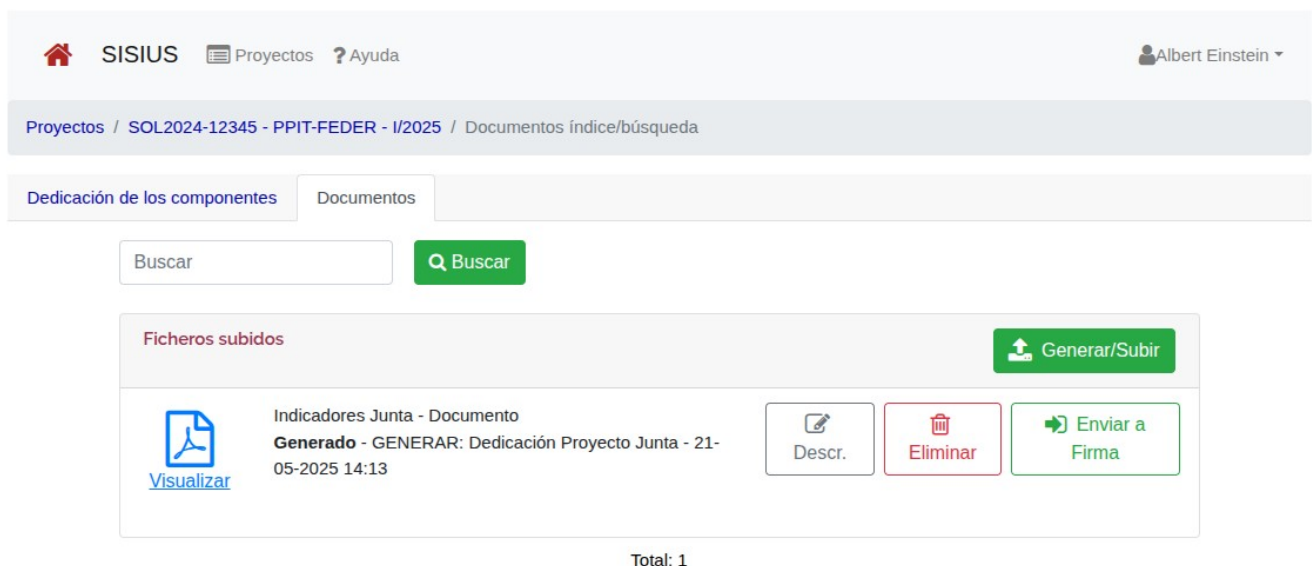
Si aún comunicando la necesidad de rellenar los datos a todos los componentes se produjera el caso de que algún componente no pueda introducir los datos rogamos se pongan en contacto con el Vicerrectorado de Investigación: info-ppit-feder@us.es.

Una vez cerrada la declaración horaria para un proyecto y periodo, el IP deberá generar y firmar telemáticamente un informe con las horas declaradas. Estos informes quedarán en la aplicación (y en el archivo de la universidad) a disposición de posibles auditorías posteriores. Para ello, en un proyecto/periodo con el estado “Declaración cerrada”, el IP usará el botón **Generar Informe** dentro de la **Gestión de componentes**:

Proyectos dirigidos (IP)

Periodo	Proyecto	
PPIT-FEDER I/2025	SOL2024-12345 Inteligencia Artificial y los derechos de autor Estado: Declaración cerrada	

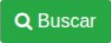
Después de generar el informe la aplicación redirige al apartado “Documentos” donde podrá visualizarlo:








SISIUS Proyectos Ayuda Albert Einstein

Proyectos / SOL2024-12345 - PPIT-FEDER - I/2025 / Documentos índice/búsqueda

Dedicación de los componentes **Documentos**

Buscar 

Ficheros subidos 

 [Visualizar](#) Indicadores Junta - Documento
Generado - GENERAR: Dedicación Proyecto Junta - 21-05-2025 14:13   

Total: 1

Aquí puede **Visualizar** el informe. Si detecta un error, puede **Eliminar** el documento generado. Si está conforme, pulse sobre **Enviar a Firma**. El documento será enviado al Portafirmas de la universidad y dentro de la aplicación se encontrará en el estado “Esperando firma”:

SISIUS Proyectos Ayuda Albert Einstein


Proyectos / SOL2024-12345 - PPIT-FEDER - I/2025 / Documentos índice/búsqueda

Dedicación de los componentes Documentos

Buscar

Estado cambiado con éxito

Ficheros subidos

 Visualizar	Indicadores Junta - Documento Esperando firma - GENERAR: Dedicación Proyecto Junta - 21-05-2025 14:13	<input type="button" value="Descr."/>
---	--	---------------------------------------

Nota: El IP debe de estar dado de alta en el Portafirmas para poder firmar documentos. **Para darse de alta en el Portafirmas**, el investigador afectado debe solicitarlo a aae@listas.us.es. El tiempo de respuesta nos afirman es rápido, normalmente en el mismo día de la solicitud.

Una vez que el documento esté firmado en el Portafirmas, el estado del documento avanza a “Firmado”. El avance del estado depende de una aplicación informática que se ejecuta periódicamente comprobando las firmas realizadas y en la mayoría de los casos tardara un (o pocos) minuto(s) en reflejarse el cambio de estado en la aplicación. La firma del documento también cierra el proceso y la periodo/proyecto queda en el estado “Declaración finalizada”.